

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze

ogłasza:

otwarty konkurs na realizację w 2018 roku zadań publicznych przez przedsiębiorców w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, fundacje i stowarzyszenia, których celem statutowym jest wykonywanie zadań w zakresie ochrony zdrowia i których statut dopuszcza prowadzenie działalności leczniczej, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach 2 celu operacyjnego: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

### I. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert:

1. Zwiększenie dostępności pomocy rehabilitacyjnej i terapeutycznej dla osób uzależnionych i współuzależnionych (w tym DDA) od alkoholu i innych środków psychoaktywnych;
2. Prowadzenie indywidualnych i/lub grupowych zajęć superwizyjnych dla pracowników placówek leczenia odwykowego.

### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań będących przedmiotem konkursu ofert.

1. Na realizację zadań wymienionych w punkcie I w 2018 roku planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości 32000 zł (*słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych*);
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu opublikowania ogłoszenia;
3. Wysokość dofinansowania /finansowania zadania może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku Oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji
4. Każde zadanie, o którym mowa w pkt. I stanowi osobną usługę.

### III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być zrealizowane w 2018 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie;

2. Zadanie powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Odbiorcami i adresatami zadania powinni być mieszkańcy Miasta Zielona Góra, w szczególności osoby uzależnione, współuzależnione (w tym DDA) od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, ofiary i sprawcy przemocy, osoby z grup ryzyka.
4. Konkurs ofert może zostać odwołany przed upływem terminu na złożenie ofert bez podania przyczyny.
5. Zakłada się możliwość przedłużenia terminu składania ofert.

#### **IV. Kryteria i tryb oceny ofert.**

1. Oferent jest zobowiązany do złożenia oferty i wypełnienia jej zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego ogłoszenia;
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem środków na realizację zadania;
3. Oferty zawierające błędy formalne, które nie zostaną uzupełnione przez Oferenta w terminie 5 dni od dnia powiadomienia pisemnego lub mailowego zostaną odrzucone;
4. Za błąd formalny, przyjmuje się w szczególności, złożenie oferty :
  - 1) z naruszeniem terminu podanego w ogłoszeniu o konkursie;
  - 2) bez podpisu osób upoważnionych;
  - 3) wypełnionej nieprawidłowo;
  - 4) złożonej przez podmiot nieuprawniony do udziału w konkursie;
  - 5) w przypadku gdy występuje niezgodność zawartości merytorycznej oferty z treścią zadania określonego w warunkach konkursowych, na które aplikuje Oferent;
  - 6) bez wymaganych załączników;
  - 7) bez potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów dołączonych do oferty;
  - 8) Oferent nie dokonuje usunięcia w wyznaczonym terminie braków formalnych;
  - 9) oferta nie została złożona w 2 egzemplarzach;
5. W sytuacji gdy wezwanie do poprawienia braków zostanie doręczone w formie elektronicznej, Oferent jest zobowiązany potwierdzić jego otrzymanie;
6. Oferty, które przeszły ocenę formalną są poddane ocenie merytorycznej przez komisję konkursową powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze;
7. Ocenie merytorycznej podlegać będzie m.in.:
  - 1) szczegółowość, kompletność i spójność opisu planowanego sposobu realizacji zadania,
  - 2) adekwatność doboru grupy docelowej do celu zadania;
  - 3) poprawność i realność harmonogramu realizacji zadania;
  - 4) doświadczenie oferenta;
  - 5) zasoby kadrowe i rzeczowe przewidywane do wykorzystania przez Oferenta przy realizacji zadania publicznego.

#### **V. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert.**

1. Oferty należy składać osobiście w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2018 roku, do godz.

- 15:00, w Biurze Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, ul. Dworcowa 31/6, w pokoju nr 3 (liczy się data i godzina wpływu) lub przesłać pocztą na adres: Biuro Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Dworcowa 31/6 65-001 Zielona Góra (liczy się data wpływu do Biura);
2. Oferty należy składać w 2 egz. W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie, dokumenty wymienione w punkcie X Ogłoszenia Oferent składa w jednym egzemplarzu;
  3. Druk oferty można pobrać ze strony internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze [www.bip.mops.zgora.pl](http://www.bip.mops.zgora.pl) i [www.probal.zielonagora.pl](http://www.probal.zielonagora.pl)
  4. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy wypełnić pismem maszynowym (komputerowym);
  5. Poszczególne strony oferty winny być ze sobą połączone, ponumerowane i parafowane przez osobę/y podpisujące ofertę;
  6. Poszczególne załączniki do oferty muszą być ze sobą połączone i ponumerowane;
  7. Oferta powinna zawierać spis załączników;
  8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty;
  9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi: „Otwarty konkurs na realizację w 2018 roku zadań publicznych przez przedsiębiorców oraz samodzielne zakłady opieki zdrowotnej z zakresu zdrowia publicznego określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020 w ramach 2 celu operacyjnego: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi”;
  10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
  11. Oferty nieczytelne, niekompletne, niespełniające wymagań wymienionych w punktach 1-9, lub wskazujące, iż Oferent nie spełnia wymagań formalnych oraz merytorycznych, zostaną odrzucone.

#### **VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w terminie 21 dni od upływu terminu składania ofert;
2. Komisja konkursowa, po przeprowadzeniu oceny merytorycznej, przedstawia swoją propozycję dotyczącą wyboru ofert i wysokości przyznanych środków finansowych Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie;

#### **VII. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania.**

Nie jest wymagane współfinansowanie zadań będących przedmiotem konkursu ofert.

#### **VIII. Sposób odwołania od rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

1. Od wyników oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
2. Oferent może wnieść do komisji konkursowej odwołanie od rozstrzygnięcia konkursu ofert, w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu ofert. O przyjęciu

odwołania decyduje dzień jego wpływu do Biura Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze.

3. Wniesienie odwołania wstrzymuje dalsze czynności związane z zawarciem umów z poszczególnymi oferentami do czasu jego rozpatrzenia.

4. Komisja rozpatruje wszystkie odwołania niezwłocznie podając uzasadnienie rozstrzygnięcia. Komisja jest związana zakresem odwołania, tzn. sprawdza zgodność złożonej oferty tylko z tym kryterium lub kryteriami oceny, które zostały wskazane w odwołaniu lub/ oraz w zakresie zarzutów dotyczących sposobu dokonania oceny, podniesionych przez Oferenta.

5. Komisja wnioskuje do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze o rozstrzygnięcie odwołania przez:

- 1) uwzględnienie odwołania;
- 2) częściowe uwzględnienie odwołania;
- 3) oddalenie odwołania;
- 4) odrzucenie odwołania, które wpłynęło po terminie lub nie pochodzi od Oferenta.

6. Niezwłocznie po uzyskaniu akceptacji wniosku, o którym mowa w ust. 5, Oferenci zostaną poinformowani o sposobie rozstrzygnięcia odwołania.

#### **IX. Kosztorys wykonania zadania.**

Kosztorys powinien być sporządzony wg załączonego wzoru stanowiącego integralną część składanej oferty.

#### **X. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:**

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty (np. statut, umowy, pozwolenia etc.) informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
2. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
3. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

#### **XI. Postanowienia końcowe.**

Końcowe wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze [www.bip.mops.zgora.pl](http://www.bip.mops.zgora.pl) i [www.probal.zielonagora.pl](http://www.probal.zielonagora.pl) oraz wywieszane na

tablicy ogłoszeń Biura Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze w terminie 3 dni od ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
(...-...)  
Mieczysław Jerulank